

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 74 «Филиппок»
(МБДОУ № 74 «Филиппок»)**

П Р И К А З

02.09.2024

№ ДС74-11-137/4

г. Сургут

Об организации деятельности
психолого-педагогического
консилиума в 2024-2025 учебном году

В соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ №74 «Филиппок» от 14.10.2019 №ДС74-16-115/9, с целью качественного психолого-педагогического сопровождения детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума на 2024-2025 учебный год, в составе:

- К.И.Целева, заместитель заведующего по УВР;
- Е.А.Горлова, педагог-психолог;
- Ш.Г.Кафарова, учитель-логопед;
- В.В.Коваленко, учитель-логопед;
- Е.А.Миронова, учитель-логопед;
- Л.Н.Молчанова-Полевая, учитель-логопед;
- С.П.Пилипенко, учитель-логопед.

2. Назначить:

2.1. председателем психолого-педагогического консилиума заместителя заведующего по УВР К.И. Целеву;

2.2. секретарем психолого-педагогического консилиума учителя-логопеда Ш.Г.Кафарову.

3. Утвердить:

3.1. план работы психолого-педагогического консилиума на 2024-2025 учебный год согласно приложению 1;

3.2. график заседаний психолого-педагогического консилиума на 2024-2025 учебный год согласно приложению 2.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00DD46E0BC62902FAF9661E51054B3AF22
Владелец:
Корцева Татьяна Владимировна
Действителен: 17.04.2024 с по 11.07.2025

Т.В. Корцева

**План работы
психолого-педагогического консилиума
МБДОУ №74 «Филиппок»
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Направления деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1. ЭКСПЕРТНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
1.1.	Диагностика воспитанников и вновь поступивших обучающихся специалистами, с целью определения уровня развития каждого ребенка и выявление «группы риска».	сентябрь - октябрь	члены ППк
1.2.	Создание банка данных детей со статусом ОВЗ. Определение направлений работы с воспитанниками.	сентябрь - октябрь	члены ППк
1.3.	Аналитический отчет о деятельности ППк за учебный год	май	члены ППк
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
2.1.	Изучение нормативно-правовой документации	В течение года	члены ППк
2.2.	Оформление протоколов ППк	В течение года	члены ППк
2.3.	Подготовка характеристик на воспитанников для ТПМПК	В течение года	члены ППк
2.4.	Разработка индивидуальных адаптированных образовательных программ (АОП) и индивидуальных программ сопровождения (ИПС)	В течение года	члены ППк
2.5.	Участие в работе городских методических объединений	В течение года	члены ППк
3. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
3.1.	Индивидуальное обследование (диагностика) воспитанников специалистами	В течение года	члены ППк
3.2.	Реализация адаптированных образовательных программ, индивидуальных программ сопровождения	В течение года	члены ППк
4. КОНСУЛЬТАТИВНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
4.1.	Оформление тематических рекомендаций, информационных стендов, буклетов, памяток	В течение года	члены ППк
4.2.	Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) по результатам ППк	В течение года	члены ППк
4.3.	Консультация для педагогов «Алгоритм написания характеристик для ТПМПК, ведение карт индивидуального развития детей с ОВЗ»	сентябрь	члены ППк
4.4.	Консультация для педагогов «Разработка и реализация АОП для воспитанников в группах общеразвивающей направленности»	ноябрь	члены ППк
4.5.	Консультирование и просвещение родителей (законных представителей) воспитанников «Порядок прохождения психолого-медико-педагогического обследования»	В течение года	члены ППк

**График
проведения плановых заседаний работы психолого-педагогического консилиума
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Сроки	Содержание основной деятельности	Ответственный
1.	Сентябрь	<u>Заседание №1</u> 1. Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк. 2. Утверждение плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. 3. Создание базы данных воспитанников, имеющих особенности в развитии, определение направлений работы с воспитанниками с ОВЗ. 4. Утверждение алгоритма подготовки и оформления документации ППк (с изменениями).	Председатель, члены ППк
2.	Октябрь	<u>Заседание №2</u> 1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДОУ. 2. Промежуточный анализ листов адаптации вновь поступивших детей. 3. Презентация алгоритма работы с разными категориями детей.	Председатель, члены ППк
3.	Февраль	<u>Заседание №3</u> 1. Промежуточный анализ коррекционно-развивающей работы, проводимой с детьми, нуждающихся в логопедической помощи. 2. Промежуточный анализ результатов диагностики готовности детей к школьному обучению. 3. Итоги адаптации детей к условиям ДОУ.	Председатель, члены ППк
4.	Май	<u>Заседание №4</u> 1. Результат диагностики готовности детей к школьному обучению. 2. Отчет специалистов ППк о проделанной работе за 2023-2024 учебный год. 3. Обсуждение результатов работы ППк за 2023-2024 учебный год.	Председатель, члены ППк
5.	В течение года	<u>Внеплановые заседания ППк</u>	Председатель, члены ППк