

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 74 «ФИЛИППОК»  
(МБДОУ № 74 «Филиппок»)**

**ПРИКАЗ**

« 10 » 01 2022

№ РС74-16-72/2

г. Сургут

Об организации работы с лицами  
из числа маломобильных групп  
населения и других категорий инвалидов

На основании Федерального закона от 1 декабря 2014г. 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181 - ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями от 28 июня 2021 года), приказа Минобрнауки России от 9 ноября 2015г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания при этом необходимой помощи» и Распоряжение Губернатора Ханты-Мансийского АО - Югры от 9 марта 2016 г. №58-рг «О мониторинге за выполнением положений Федерального закона от 1 декабря 2014г. №419-ФЗ положений «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» в 2016 году», с целью обеспечения доступности образовательного учреждения для лиц из числа маломобильных групп населения и других категорий инвалидов и оказания при этом необходимой помощи

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность на Махмутшину Т.Ф., заместителя заведующего по АХР по организации работы и обеспечению в ДОУ условий доступности объекта и услуг для маломобильных групп населения, осуществлению контроля за соблюдением работниками требований доступности объекта и услуг для данной группы лиц в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными актами.
2. Утвердить Программу обучения (инструктажа) работников ДОУ по вопросам обеспечения для лиц из числа маломобильных групп населения и других групп инвалидов доступности услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи.
3. Возложить ответственность:
  - за беспрепятственный доступ с 08.00 до 19.00 и сопровождение данной категории посетителей до места требования на вахтера (Жиденко В.А) и дежурного администратора согласно списка (приказ по ДОУ от 20.09.2021 №ДС74-16-160/1 «О назначении дежурных администраторов»);
  - за организацию работы с обращениями посетителей данной категории и сопровождение по их запросам к другим специалистам ДОУ, а также оказание им при этом необходимой ситуативной помощи на Плитку Д. А., делопроизводителя, Якупову Н. С., администратора.

4. Ответственным лицам, обозначенным в п.3 настоящего приказа:
  - 4.1. в случае срабатывания кнопки-вызова для инвалидов-колясочников, строго действовать согласно следующего алгоритма:
    - пройти к центральному входу детского сада;
    - обеспечить беспрепятственный доступ лиц из числа маломобильных групп населения в здание ДОУ;
    - уточнить причину обращения и сопроводить инвалида-колясочника до кабинета администратора/заведующего;
  - 4.2. в иных случаях действовать исходя из ситуации и имеющихся проблем лица, относящегося к маломобильным группам населения или инвалида.
5. Ответственным лицам строго следовать Правилам этикета, обозначенным в Программе обучения */приложение к приказу/*, исходя из особенностей посетителя с учетом его проблем.
6. Установить следующий порядок проведения инструктажа по вопросам обеспечения доступности услуг и объектов для лиц из числа маломобильных групп населения и других групп инвалидов:
  - для всех принимаемых на работу лиц проводить первичный инструктаж;
  - повторный инструктаж с сотрудниками образовательного учреждения проводить;
  - в объеме программы первичного инструктажа не реже 1 раза в год.
7. Обязанности по проведению инструктажа возложить на Р.Р. Артелину, инженера по охране труда с оформлением соответствующих записей в журнале установленного образца.
8. На период длительного отсутствия ответственных указанных в п. 3, */болезнь, отпуск, командировка/*, обязанности по данному приказу исполняют лица, замещающие их по приказу руководителя ДОУ.
9. Приказы по ДОУ от 20.05.2019 № ДС74-16-165/9 и от 04.06.2019 №ДС-16-175/9 считать утратившими силу.
10. Данный приказ действует – до замены новым, но не более чем 3 года.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа в полном объеме оставляю за собой.

Заведующий



Т.В. Корцева

**ПРОГРАММА**  
**обучения (инструктажа) работников по вопросам обеспечения**  
**лицам из числа маломобильных групп населения и других групп инвалидов**  
**доступности услуг и объектов, на которых они предоставляются,**  
**оказания при этом необходимой помощи в**  
**муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
**детском саду № 74 «Филиппок»**

**1. Общие сведения**

1.1 Инструктаж предназначен для обучения, инструктирования работников учреждения по вопросам обеспечения доступности для лиц из числа маломобильных групп населения и других групп инвалидов /ДАЛЕЕ ПО ТЕКСТУ ИНВАЛИДЫ/ услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи, в связи с принятием Федерального закона от 1 декабря 2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».

1.2. Инструктаж проводят по программе, разработанной в соответствии с Методическим пособием, составленным в рамках государственной программы «Доступная среда» на 2011-2015 годы Фондом содействия научным исследованиям проблем инвалидности в соответствии с Государственным контрактом от 19 июня 2015 г. № 15-К-13-109.

1.3. Инструктаж по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и оказания при этом необходимой помощи проводят со всеми сотрудниками ДОО ежегодно, с сотрудниками вновь принимаемыми на работу.

1.4. Инструктаж проводит сотрудник, на которого приказом руководителя возложена обязанность по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и оказания при этом необходимой помощи.

1.5. Продолжительность инструктажа не более 45 минут.

1.6. О проведении инструктажа делают запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

**2. Программа проведения инструктажа. Основные вопросы инструктажа.**

2.1. Конвенция ООН о правах инвалидов - основные положения, касающиеся обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг

2.2. Виды нарушений функций организма, приводящие к инвалидности, и вызываемые ими ограничения способности осуществлять социально-бытовую деятельность.

2.3. Этика общения с инвалидами

2.4. Общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг

3.5. Технические средства обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг

**3. Содержание вопросов инструктажа**

3.1 Конвенция ООН о правах инвалидов - основные положения, касающиеся обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг Основным международным документом, устанавливающим права инвалидов во всем мире, является Конвенция о правах инвалидов, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 13 декабря 2006 г. Данная Конвенция после ратификации ее Российской Федерацией 25 сентября 2012 г. в соответствии со статьей 15 Конституции РФ стала частью российского законодательства. Ее применение на территории нашей страны осуществляется путем принятия государственными органами нормативно-правовых актов, конкретизирующих способы реализации конкретных положений Конвенции.

В статье 1 Конвенции установлено, что ее цель заключается в поощрении, защите и обеспечении полного и равного осуществления всеми инвалидами всех прав человека и основных свобод, а также в поощрении уважения присущего им достоинства.

Согласно статье 9 Конвенции чтобы наделить инвалидов возможностью вести независимый образ жизни и всесторонне участвовать во всех аспектах жизни, должны приниматься надлежащие меры для обеспечения инвалидам доступа наравне с другими к физическому окружению, к транспорту, к информации и связи, включая информационно-коммуникационные технологии и системы, а также к другим объектам и услугам, открытым или предоставляемым для населения, как в городских, так и в сельских районах.

Доступность для инвалидов достигается помощью разумного приспособления. В статье 2 Конвенции разумное приспособление определяется как внесение, когда это нужно в конкретном случае, необходимых и подходящих модификаций и коррективов, не становящихся несоразмерным или неоправданным бременем, в целях обеспечения реализации или осуществления инвалидами наравне с другими всех прав человека и основных свобод. Разумное приспособление заключается в том, что деятельность организации приспособляется для инвалидов двумя способами. Во-первых, обеспечивается доступность зданий и сооружений данной организации путем оборудования их пандусами, широкими дверными проемами, надписями шрифтом Брайля, и т.п. Во-вторых, обеспечивается доступность для инвалидов услуг этих организаций путем изменения порядка их предоставления, оказания инвалидам дополнительной помощи при их получении, и т.п.

Российское законодательство конкретизирует реализацию положений Конвенции о правах инвалидов. Создание доступной среды для инвалидов регулируют Федеральный закон от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ст. 15), Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 79), Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (п. 4 ст. 19), Федеральный закон от 10 января 2003 года N 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (ст. 60.1), Федеральный закон от 8 ноября 2007 года N 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (ст. 21.1), Воздушный кодекс РФ (ст. 106.1), Федеральный закон от 7 июля 2003 года N 126-ФЗ «О связи» (п. 2 ст. 46), и другие нормативные правовые акты.

Реализация на практике требований правовых актов, касающихся создания доступной среды для инвалидов, является исполнением обязательств, взятых перед инвалидами российским обществом в лице государства, ратифицировавшего Конвенцию о правах инвалидов.

3.2. Виды нарушений функций организма, приводящие к инвалидности, и вызываемые ими ограничения способности осуществлять социально-бытовую деятельность. Для решения вопросов создания доступной среды жизнедеятельности на объектах социальной Инфраструктуры разработана классификация форм инвалидности

Буквенное обозначение	Формы инвалидности
К	Инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках
О	Инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата
З	Инвалиды с нарушениями зрения
С	Инвалиды с нарушениями слуха
У	Инвалиды с нарушениями умственного развития

Для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках, с нарушениями опорно-двигательного аппарата барьерами различной степени выраженности могут быть пороги, ступени, неровное, скользкое покрытие, неправильно установленные пандусы и др.

Для инвалидов с нарушениями зрения барьерами различной степени выраженности могут быть отсутствие тактильных указателей, информационных указателей, преграды на пути движения, отсутствие помощи на объекте социальной инфраструктуры для получения информации и ориентации и др.

Для инвалидов с нарушениями слуха барьерами различной степени выраженности могут быть отсутствие зрительной информации, отсутствие возможности подключения современных технических средств реабилитации (слуховых аппаратов) к системам информации (например, через индукционные петли), отсутствие сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика и др. информационные барьеры.

Для инвалидов с нарушениями умственного развития барьерами различной степени выраженности могут быть отсутствие понятной для усвоения информации на объекте социальной инфраструктуры, отсутствие помощи на объекте социальной инфраструктуры для получения информации и ориентации и др.

### **3.3. Этика общения с инвалидами**

Важной составляющей деятельности по обеспечению доступности зданий, сооружений и предоставляемых населению услуг является соблюдение этических правил общения с инвалидами:

- избегать конфликтных ситуаций;
- внимательно слушать инвалида и слышать его;
- регулировать собственные эмоции, возникающие в процессе взаимодействия;
- обеспечивать высокую культуру и этику взаимоотношений;
- цивилизовано противостоять манипулированию.

#### Правила этикета при общении с инвалидами, испытывающими трудности при передвижении:

- ❖ Помните, что инвалидная коляска — неприкосновенное пространство человека.
- ❖ Не облакачивайтесь на нее, не толкайте, не кладите на нее ноги без разрешения.
- ❖ Начать катить коляску без согласия инвалида — то же самое, что схватить и понести человека без его разрешения.
- ❖ Всегда спрашивайте, нужна ли помощь, прежде чем оказать ее. Предлагайте помощь, если нужно открыть тяжелую дверь или пройти по ковру с длинным ворсом.
- ❖ Если ваше предложение о помощи принято, спросите, что нужно делать, и четко следуйте инструкциям.
- ❖ Если вам разрешили передвигать коляску, сначала катите ее медленно. Коляска быстро набирает скорость, и неожиданный толчок может привести к потере равновесия.
- ❖ Всегда лично убеждайтесь в доступности мест, где запланированы мероприятия.
- ❖ Заранее поинтересуйтесь, какие могут возникнуть проблемы или барьеры и как их можно устранить.
- ❖ Не надо хлопать человека, находящегося в инвалидной коляске, по спине или по плечу.
- ❖ Если возможно, расположитесь так, чтобы ваши лица были на одном уровне.
- ❖ Избегайте положения, при котором вашему собеседнику нужно запрокидывать голову.
- ❖ Если существуют архитектурные барьеры, предупредите о них, чтобы человек имел возможность принимать решения заранее.
- ❖ Помните, что, как правило, у людей, имеющих трудности при передвижении, нет проблем со зрением, слухом и пониманием.
- ❖ Не думайте, что необходимость пользоваться инвалидной коляской — это трагедия.
- ❖ Это способ свободного (если нет архитектурных барьеров) передвижения. Есть люди, пользующиеся инвалидной коляской, которые не утратили способности

ходить и могут передвигаться с помощью костылей, трости и т.п. Коляски они используют для того, чтобы экономить силы и быстрее передвигаться.

Правила этикета при общении с инвалидами, имеющими нарушение зрения незрячими:

- ❖ Предлагая свою помощь, направляйте человека, не стискивайте его руку, идите так, как вы обычно ходите. Не нужно хватать слепого человека и тащить его за собой.
- ❖ Опишите кратко, где вы находитесь. Предупреждайте о препятствиях: ступенях, лужах, ямах, низких притоках, трубах и т.п.
- ❖ Используйте, если это уместно, фразы, характеризующие звук, запах, расстояние.
- ❖ Делитесь увиденным.
- ❖ Обращайтесь с собаками-поводырями не так, как с обычными домашними животными. Не командуйте, не трогайте и не играйте с собакой-поводырем.
- ❖ Если вы собираетесь читать незрячему человеку, сначала предупредите об этом.
- ❖ Говорите нормальным голосом. Не пропускайте информацию, если вас об этом не попросят.
- ❖ Если это важное письмо или документ, не нужно для убедительности давать его потрогать. При этом не заменяйте чтение пересказом. Когда незрячий человек должен подписать документ, прочитайте его обязательно. Инвалидность не освобождает слепого человека от ответственности, обусловленной документом.
- ❖ Всегда обращайтесь непосредственно к человеку, даже если он вас не видит, а не к его зрячему компаньону.
- ❖ Всегда называйте себя и представляйте других собеседников, а также остальных присутствующих.
- ❖ Если вы хотите пожать руку, скажите об этом.
- ❖ Когда вы предлагаете незрячему человеку сесть, не усаживайте его, а направьте руку на спинку стула или подлокотник. Не водите по поверхности его руку, а дайте ему возможность свободно потрогать предмет.
- ❖ Если вас попросили помочь взять какой-то предмет, не следует тянуть кисть слепого к предмету и брать его рукой этот предмет.
- ❖ Когда вы общаетесь с группой незрячих людей, не забывайте каждый раз называть того, к кому вы обращаетесь.
- ❖ Не заставляйте вашего собеседника вещать в пустоту: если вы перемещаетесь, предупредите его. Вполне нормально употреблять слово «смотреть». Для незрячего человека это означает «видеть руками», осязать.
- ❖ Избегайте расплывчатых определений и инструкций, которые обычно сопровождаются жестами, выражений вроде «Стакан находится где-то там на столе». Старайтесь быть точными: «Стакан посередине стола».
- ❖ Если вы заметили, что незрячий человек сбился с маршрута, не управляйте его движением на расстоянии, подойдите и помогите выбраться на нужный путь.
- ❖ При спуске или подъеме по ступенькам ведите незрячего перпендикулярно к ним.
- ❖ Передвигаясь, не делайте рывков, резких движений. При сопровождении незрячего человека не закладываете руки назад — это неудобно.

Правила этикета при общении с инвалидами, имеющими нарушение слуха:

- ❖ Разговаривая с человеком, у которого плохой слух, смотрите прямо на него. Не затемняйте свое лицо и не загораживайте его руками, волосами или какими-то предметами. Ваш собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.
- ❖ Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Если вы не знаете, какой предпочесть, спросите у них.
- ❖ Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае говорите более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.

- ❖ Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, назовите его по имени. Если ответа нет, можно слегка тронуть человека или же помахать рукой.
- ❖ Говорите ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то. Кричать, особенно в ухо, тоже не надо.
- ❖ Если вас просят повторить что-то, попробуйте перефразировать свое предложение. Используйте жесты. Убедитесь, что вас поняли. Не стесняйтесь спросить, понял ли вас собеседник.
- ❖ Если вы сообщаете информацию, которая включает в себя номер, технический или другой сложный термин, адрес, напишите ее, сообщите по факсу или электронной почте или любым другим способом, но так, чтобы она была точно понята.
- ❖ Если существуют трудности при устном общении, спросите, не будет ли проще переписываться.
- ❖ Не забывайте о среде, которая вас окружает. В больших или многолюдных помещениях трудно общаться с людьми, которые плохо слышат. Яркое солнце или тень тоже могут быть барьерами.
- ❖ Очень часто глухие люди используют язык жестов. Если вы общаетесь через переводчика, не забудьте, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику.
- ❖ Не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам. Вам лучше всего спросить об этом при первой встрече. Если ваш собеседник обладает этим навыком, нужно соблюдать несколько важных правил. Помните, что только три из десяти слов хорошо прочитываются.
- ❖ Нужно смотреть в лицо собеседнику и говорить ясно и медленно, использовать простые фразы и избегать несущественных слов.
- ❖ Нужно использовать выражение лица, жесты, телодвижения, если хотите подчеркнуть или прояснить смысл сказанного.
- ❖ Правила этикета при общении с инвалидами, имеющими задержку в развитии и проблемы общения, умственные нарушения:
- ❖ Используйте доступный язык, выражайтесь точно и по делу.
- ❖ Избегайте словесных штампов и образных выражений, если только вы не уверены в том, что ваш собеседник с ними знаком.
- ❖ Не говорите свысока. Не думайте, что вас не поймут.
- ❖ Говоря о задачах или проекте, рассказывайте все «по шагам». Дайте вашему собеседнику возможность обыграть каждый шаг после того, как вы объяснили ему.
- ❖ Исходите из того, что взрослый человек с задержкой в развитии имеет такой же опыт, как и любой другой взрослый человек.
- ❖ Если необходимо, используйте иллюстрации или фотографии. Будьте готовы повторить несколько раз. Не сдавайтесь, если вас с первого раза не поняли.
- ❖ Обращайтесь с человеком с проблемами развития точно так же, как вы бы обращались с любым другим. В беседе обсуждайте те же темы, какие вы обсуждаете с другими людьми. Например, планы на выходные, отпуск, погода, последние события.
- ❖ Обращайтесь непосредственно к человеку.
- ❖ Помните, что люди с задержкой в развитии дееспособны и могут подписывать документы, контракты, голосовать, давать согласие на медицинскую помощь и т.д.

Правила этикета при общении с инвалидами, имеющими психические нарушения:

- ❖ Психические нарушения — не то же самое, что проблемы в развитии. Люди с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства или замешательство, осложняющие их жизнь. У них свой особый и изменчивый взгляд на мир.
- ❖ Не надо думать, что люди с психическими нарушениями обязательно нуждаются в дополнительной помощи и специальном обращении.

- ❖ Обращайтесь с людьми с психическими нарушениями как с личностями. Не нужно делать преждевременных выводов на основании опыта общения с другими людьми с такой же формой инвалидности.
- ❖ Не следует думать, что люди с психическими нарушениями более других склонны к насилию. Это миф. Если вы дружелюбны, они будут чувствовать себя спокойно.
- ❖ Неверно, что люди с психическими нарушениями имеют проблемы в понимании или ниже по уровню интеллекта, чем большинство людей.
- ❖ Если человек, имеющий психические нарушения, расстроен, спросите его спокойно, что вы можете сделать, чтобы помочь ему.
- ❖ Не говорите резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если у вас есть для этого основания.

Правила этикета при общении с инвалидом, испытывающим затруднения в речи:

- ❖ Не игнорируйте людей, которым трудно говорить, потому что понять их - в ваших интересах.
- ❖ Не перебивайте и не поправляйте человека, который испытывает трудности в речи. Начинайте говорить только тогда, когда убедитесь, что он уже закончил свою мысль.
- ❖ Не пытайтесь ускорить разговор. Будьте готовы к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет у вас больше времени. Если вы спешите, лучше, извинившись, договориться об общении в другое время.
- ❖ Смотрите в лицо собеседнику, поддерживайте визуальный контакт. Отдайте этой беседе все ваше внимание.
- ❖ Не думайте, что затруднения в речи — показатель низкого уровня интеллекта человека.
- ❖ Старайтесь задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.
- ❖ Не притворяйтесь, если вы не поняли, что вам сказали. Не стесняйтесь переспросить. Если вам снова не удалось понять, попросите произнести слово в более медленном темпе, возможно, по буквам.
- ❖ Не забывайте, что человеку с нарушенной речью тоже нужно высказаться. Не перебивайте его и не подавляйте. Не торопите говорящего.
- ❖ Если у вас возникают проблемы в общении, спросите, не хочет ли ваш собеседник использовать другой способ — написать, напечатать.

3.4. Общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности:

Объект социальной инфраструктуры (ОСИ) - это организация или часть ее (структурное подразделение или филиал), являющаяся поставщиком определенных услуг (одной или нескольких), занимающая определенный объект недвижимости (здание полностью или часть его) с прилегающим участком (при его наличии и закреплении за организацией).

Обеспечение доступности заключается в изменении окружающей среды инвалида. Согласно международной терминологии окружающая среда может оказывать разное внешнее влияние на функционирование и ограничения жизнедеятельности индивидуума: содержать барьеры или облегчающие факторы (фасилитаторы).

Барьеры могут принимать разные формы:

- а) физические - барьеры во внешней среде, прежде всего, на объектах социальной инфраструктуры;
- б) информационные - барьеры, возникающие под воздействием формы и содержания информации.

Создание доступности заключается в устранении барьеров, с которыми может столкнуться инвалид. Как уже говорилось выше, Конвенцией о правах инвалидов определены два принципиальных подхода к созданию доступной среды жизнедеятельности:



а) Принцип «универсального дизайна» предусматривает «дизайн предметов, обстановок, программ и услуг, призванный сделать их в максимально возможной степени пригодными к использованию для всех людей». В полной мере исполнить требования «универсального дизайна» возможно в отношении объектов нового строительства (реконструкции, капитального ремонта), а также производства новых товаров и услуг.

б) Второй принцип - «разумное приспособление» - речь идет о разумном, с точки зрения соизмерения необходимости и возможности, приспособлении окружающей обстановки под нужды инвалида, но с обязательным учетом, с одной стороны, его потребностей и, с другой стороны, имеющихся организационных, технических и финансовых возможностей их удовлетворения. Именно этот подход наиболее приемлем в решении проблем обеспечения доступа к действующим объектам и услугам, введенным ранее утверждения соответствующих нормативов.

Адаптация объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (МГН) может достигаться двумя путями:

- архитектурно-планировочными решениями и соответствующими ремонтно-строительными работами;
- организационными решениями вопросов предоставления соответствующих социально значимых услуг.

1) создание условий для беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, строениям и сооружениям) и к предоставляемым в них услугам; надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

2) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах; оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Выделяют следующие 6 основных структурно-функциональных зон ОСИ (частей объекта социальной инфраструктуры), которые подлежат адаптации для инвалидов и других маломобильных групп населения:

1. Территория, прилегающая к зданию (участок);
2. Вход (входы) в здание;
3. Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации);
4. Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта);
5. Санитарно-гигиенические помещения;
6. Система информации на объекте (устройства и средства информации и связи и их системы).

### **1. Основные требования к территории, прилегающей к зданию:**

наличие хотя бы одного входа (въезда) на территорию объекта (на прилегающую к зданию территорию), приспособленного для всех категорий граждан (инвалидов и других МГН); наличие путей движения для МГН (транспортных и пешеходных; с возможностью их совмещения);

наличие выделенных и маркированных мест (хотя бы одного) для транспорта инвалидов;

2. Основным требованием к входу (входы) в здание является наличие в здании как минимум одного входа, доступного для всех категорий инвалидов (с различными видами нарушений здоровья) и других МГН. При наличии нескольких входов в здание, как правило, выбирается вход, максимально приближенный к уровню земли и более других отвечающий требованиям доступности основных параметров по входной зоне.

3. Среди основных требований к путям движения внутри здания важно отметить следующие: при отсутствии специально выделенных путей эвакуации и зон безопасности в здании, требования к пути движения расширяются до требований к путям эвакуации

(или, наоборот, требования к путям эвакуации распространяются на пути движения внутри здания к месту целевого посещения и обратно к входу/выходу).

4. При технической невозможности обеспечить доступность и удобство для всех категорий граждан мест целевого назначения (или целевого посещения) необходимо предложить организацию специально выделенной зоны или участка (например, у входной зоны) либо обеспечить предоставление соответствующей услуги (услуг) в иной, альтернативной форме: дистанционно, на дому, или в ином месте пребывания гражданина.

5. Требования к санитарно-гигиеническим помещениям относятся требование о наличии на ОСИ (особенно на объекте, предназначенном для обслуживания посетителей) как минимум одной универсальной кабины для МГН.

6. К системе информации на объекте отнесены устройства, средства информации, связи и их системы. С учетом особых требований к ним для инвалидов с особенностями восприятия (нарушениями сенсорных функций: зрения, слуха), должны быть представлены как минимум 3 вида устройств и средств информации на объекте:

- визуальные средства;
- акустические средства;
- тактильные средства.

Из перечисленных 6 функциональных зон основными, обеспечивающими (согласно СНиП и СП) досягаемость мест основного назначения и основного посещения здания, а также безопасность являются 3 зоны:

- 2 «Вход (входы) в здание»;
- 3 «Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)»;
- 4 «Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)».

Варианты итоговой объекта социальной инфраструктуры представлены в табл.

оценки состояния доступности	Шифр	обоснование решения о состоянии доступности
Доступен полностью	ДП	Соответствие всем положениям (обязательным и рекомендательным) Сводов правил, относящихся к объекту.
Доступен полностью избирательно	ДП-И	Соответствие обязательным положениям свода правил СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001»
Доступен условно	ДУ	Положения Сводов правил, относящихся к объекту, не выполнены и технически невозможны. Собственник объекта до его реконструкции или капитального ремонта в соответствии со ст. 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в РФ» обеспечил доступность объекта для инвалидов одним из следующих способов: согласовал способ доступа Инвалидов к месту предоставления услуги с одним из Общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории, городского округа, либо, когда это возможно, обеспечил предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.
Временно доступен	ВНД	Положение сводов правил, относящихся к объекту не выполнен. Нет альтернативных форм обслуживания
Не предназначен для посещения инвалидами	«Х»	1) На объект и его участки не предусмотрен доступ инвалидов 2) Объект подлежит сносу как ветхий, аварийный

По результатам обследования объекта и предоставляемых на нем услуг населению разрабатываются предложения по принятию управленческих решений.

3.5. Технические средства обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры. Под техническим средством понимают любое изделие, инструмент, оборудование, устройство, прибор, приспособление или техническую систему.

Технические средства реабилитации инвалидов - инвалидные коляски, трости, слуховые аппараты, и т.п. Эти технические средства предназначены, как правило, для индивидуального использования.

Технические средства обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры - это пандусы, тактильная плитка, автоматические системы открывания дверей и т.п. Данные технические средства предназначены для коллективного использования. Они не предоставляются конкретному инвалиду, а устанавливаются стационарно на объекте социальной инфраструктуры, приспособлявая его таким образом для использования различными категориями инвалидов:

- Знак «Парковка для инвалидов» - Тактильная плитка
- Уличные скамейки, адаптированные для инвалидов (мебель для сидения специальная)
- Урны для мусора
- Автоматическая система открывания дверей
- Грандусы
- Черила
- Контрастная маркировка
- Световые маяки
- Световой маяк для здания
- Противоскользящие покрытия
- Коврики резиновые ячеистые