

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 74 «Филиппок»

Утверждено:
Заведующий
МБДОУ № 74 «Филиппок»
Т.В. Корцева
приказ № 01/74-11-38/3
от 01.01.2023

Принято на заседании педагогического Совета МБДОУ № 74 «Филиппок» протокол № 3 от 31.01.2023

Согласовано:
Управляющий совет
МБДОУ № 74 «Филиппок»
Протокол № 5 от 31.01.2023

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОСТУПЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, НЕ ОТНОсяЩИХСЯ К ОСНОВНЫМ ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МБДОУ № 74 «ФИЛИППОК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке поступления и расходования средств, полученных от оказания платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности в МБДОУ № 74 «Филиппок» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; постановлением Администрации города Сургута от 25.05.2022 № 4151 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальными дошкольными образовательными учреждениями детскими садами» и устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 «Филиппок» (далее – Учреждение).

1.2. Действие настоящего Положения определяет порядок поступления и расходования средств, полученных от предоставления платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности.

2. Источники доходов, полученных от оказания платных услуг, не относящимся к основным видам деятельности, в учреждении.

2.1. Учреждение имеет право на оказание платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, в соответствии с уставом Учреждения на договорной основе при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием подвида дополнительного образования – дополнительного образования детей и взрослых, утвержденных рабочих программ по каждой платной образовательной услуге

2.2. Платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, предоставляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Источниками доходов являются доходы от всех видов платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности.

3. Порядок поступления и расходования средств, полученных от оказания платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности.

3.1. Полученные от оказания платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, доходы зачисляются на лицевой счет Исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, расходуются согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности Исполнителя и подлежат налогообложению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, направляются на возмещение затрат по оказанию платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, а сводный остаток (т.е. сумма превышения доходов над расходами) после уплаты налога на прибыль направляется на: - развитие материально-технической базы; - благоустройство территории, прилегающей к Учреждению; - обеспечение комплексной безопасности Учреждения, в том числе текущий ремонт помещений, входных групп, крылец; - устранение вредных факторов условий труда работников Учреждения; - выполнение предписаний контролирующих органов; - обеспечение участия воспитанников, работников Учреждения в мероприятиях регионального и федерального уровня; - другие расходы, обеспечивающие, в конечном итоге, повышение качества предоставляемых услуг и (или) достижение целей деятельности Учреждения.

3.4. В случае увеличения размера доходов, поступивших на счет Учреждения, направление расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения уточняются на сумму дополнительно поступивших средств, в соответствии с предстоящими расходами.

3.5. Учреждение вправе приобретать имущество, необходимое для осуществления своей деятельности, за счет прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов. Указанное имущество поступает в оперативное управление Учреждения, учитывается на балансе и не может быть изъято у Учреждения без его согласия.

4. Учет, отчетность и контроль

4.1. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставления платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности.

4.2. Налогообложение доходов Учреждения от реализации платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности и составление отчетности, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

4.3. Контроль за соблюдением порядка установления и применения тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности в Учреждении, осуществляется Администрацией города.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка оказанных платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать: а) безвозмездного оказания услуг, не относящихся к основным видам деятельности в полном объеме, в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой; б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности; в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, своими силами или третьими лицами.

5.3. Ответственность за выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета, организацию, качество услуг возлагается непосредственно на заведующего Учреждением.

5.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение обязательств или за ненадлежащее исполнение обязательств, если докажет, что неисполнение обязательств или их ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.5. Заведующий Учреждением не реже одного раза в год представляет перед общим собранием Учреждения, родительской общественностью отчет о доходах и расходах, полученных Учреждением от оказания платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.

6.2. В настоящий Порядок могут вноситься изменения и дополнения, утвержденные приказом Учреждения.

6.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Порядка вступают с ним в противоречие, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящий Порядок Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством