

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение  
детский сад № 74 «Филиппок»

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом по ДОУ  
от 12.01.2021 №ДС74-11-9/1

СОГЛАСОВАНО:  
Управляющим советом  
протокол от 12.01.2021 № 2

Подписано электронной подписью

Сертификат:  
1A793B634D035B2866FDF17FD9C70D7F81E4A025  
Владелец:  
Корцева Татьяна Владимировна  
Действителен: 22.09.2020 с по 22.12.2021

## **Правила приема (зачисления) детей в объединения дополнительного образования на внебюджетной основе**

### **1. Общие положения**

1.1. Правила приема (зачисления) детей на обучение по дополнительной общеразвивающей программе на внебюджетной основе в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 74 «Филиппок» (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим правила приема (зачисления) детей на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 74 «Филиппок» (далее - Учреждение) по дополнительной общеразвивающей программе на внебюджетной основе, разработанной Учреждением.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Главного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», уставом Учреждения, и другими нормативно - правовыми актами.

1.3. Образовательная деятельность Учреждения по дополнительной общеразвивающей программе на внебюджетной основе направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся (воспитанников);
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся (воспитанников) в интеллектуальном,

художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также на занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся (воспитанников);
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся (воспитанников);
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся (воспитанников), не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.4. Содержание дополнительной общеразвивающей программы на внебюджетной основе разрабатывается и утверждается Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

1.5. Формы обучения по дополнительной общеразвивающей программе на внебюджетной основе определяются Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность самостоятельно.

1.6. Каждый обучающийся (воспитанник) имеет право заниматься в нескольких объединениях дополнительного образования, менять их по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.

1.7. При реализации дополнительной общеразвивающей программы на внебюджетной основе используются различные образовательные технологии.

1.8. Использование при реализации дополнительной общеразвивающей программы на внебюджетной основе методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся (воспитанников), запрещается.

1.9. В Учреждении, реализующем дополнительную общеразвивающую программу на внебюджетной основе, образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## **2. Комплектование учебных групп дополнительного образования на внебюджетной основе**

2.1. Объединения дополнительного образования по реализации дополнительных общеразвивающих программ на внебюджетной основе комплектуются из числа воспитанников среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет, старшего дошкольного возраста от 5 до 7 лет.

2.2. Основной период комплектования с мая по август месяц.

2.3. Дополнительное комплектование групп осуществляется по мере высвобождения мест в течение текущего учебного периода.

2.4. Информирование родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) о реализуемых дополнительных общеразвивающих программах на внебюджетной основе, возрасте обучающихся (воспитанников), числе мест в объединении дополнительного образования, сроках, времени, прейскуранте цен, месте подачи заявлений осуществляется Учреждением через информационный стенд, официальный

сайт Учреждения <http://ds74.detkin-club.ru>, а также является содержательной составляющей договора об образовании по реализации дополнительных общеразвивающих программ на внебюджетной основе между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

2.5. Количество мест в группах, численность обучающихся (воспитанников), осваивающих дополнительную общеразвивающую программу на внебюджетной основе, устанавливается при комплектовании учебных групп Учреждением на соответствующий учебный период.

2.6. Списки групп на обучение по дополнительной общеразвивающей программе на внебюджетной основе, реализация которой начинается в сентябре, утверждаются приказом руководителя Учреждения не позднее 01 сентября текущего года.

2.7. Утвержденные списки групп на обучение по дополнительной общеразвивающей программе на внебюджетной основе размещаются на информационном стенде Учреждения в течение 1 рабочего дня с даты утверждения для информирования родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) о зачислении из общего списка претендентов. В период дополнительного комплектования, при наличии свободных мест, претендент подлежит зачислению на обучение по дополнительной общеразвивающей программе на внебюджетной основе.

### **3. Порядок приема ребенка в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе**

3.1. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка, принимаемого на обучение в Учреждение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с реализуемой Учреждением дополнительной общеразвивающей программой на внебюджетной основе, настоящими Правилами, и другими документами, регламентирующими организацию и реализацию дополнительных общеразвивающих программ на внебюджетной основе в Учреждении, права и обязанности обучающихся (воспитанников).

3.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме (зачислении) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.3. Прием ребенка в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка по установленной форме (Приложение к Правилам), при предъявлении оригиналов документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей) ребенка, самого ребенка.

3.4. Прием заявлений осуществляется руководителем Учреждения (либо уполномоченным им должностным лицом) в порядке живой очереди в изолированном помещении (кабинете) учреждения, оборудованном письменным местом (стол, стул и канцелярские товары) для заявителя, которое должно быть освещено (естественное и (или) искусственное освещение) в достаточном для заявителя объеме (по требованию заявителя естественное освещение должно быть дополнено искусственным освещением). В помещении должны находиться: достаточное количество бланков заявлений о приеме (зачислении) в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе (на случай неправильного заполнения бланка заявителем), копировальный аппарат (для копирования, представленных заявителем документов) и копии документов, с которыми Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка, принимаемого на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления не более 15 минут. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение может определить время приема заявлений в соответствующем графике.

3.5. Заявление о приеме (зачислении) ребенка в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе регистрируется руководителем Учреждения (либо уполномоченным им должностным лицом) в «Журнале приема заявлений от родителей (законных представителей) ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе».

«Журнал приема заявлений от родителей (законных представителей) ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе» хранится в архиве Учреждения в течение 3 (трех) лет с момента его окончания (внесения последней записи), после чего уничтожается в установленном порядке.

3.6. В приеме (зачислении) ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе, может быть отказано только по причине отсутствия в объединениях дополнительного образования на внебюджетной основе свободных мест.

#### **4. Зачисление ребенка в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе**

4.1. Руководитель Учреждения (лицо, исполняющее обязанности руководителя Учреждения) издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе.

4.2. Указанный распорядительный акт (приказ) является основанием для возникновения образовательных отношений. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об

образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у ребенка, принятого на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе с даты, указанной в распорядительном акте (приказе).

## **5. Отчисление из объединений дополнительного образования на внебюджетной основе**

5.1. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) прекращаются в связи с отчислением обучающегося (воспитанника) из объединений дополнительного образования Учреждения на внебюджетной основе, осуществляющего образовательную деятельность:

в связи с получением образования по дополнительным общеразвивающим программам на внебюджетной основе (завершением обучения);

досрочно, по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) в случае его перевода для продолжения освоения основной образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;

- при просрочке оплаты стоимости дополнительных платных образовательных услуг более чем за 1 месяц.

5.2. Отчисление обучающегося (воспитанника) из объединения дополнительного образования оформляется локальным актом (приказом) по Учреждению.