

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер СГМУП «ГТС»



Кузьминых С.А.
« 08 » 2025 г.

УТВЕРЖАЮ:

Заведующий МБДОУ № 74 «Филиппок»

Т.В. Корцева

« 08 » 2025 г.



План

подготовки к отопительному периоду 2025/2026 гг.

МБДОУ № 74 «Филиппок»

(наименование учреждения)

Настоящий план разработан в соответствии с требованиями:

- приказа Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234;
 - приказа Минэнерго России от 24 марта 2003 г. № 115;
 - Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ «О теплоснабжении»,
- в отношении объекта теплоснабжения по адресу: г. Сургут, ул. Островского, 21/2

(адрес объектов теплоснабжения)

Анализ работы теплопотребляющих установок в отопительные периоды за 2022-2023 гг., 2023-2024 гг., 2024-2025 гг.	За указанные отопительные периоды аварий теплопотребляющих установок не было. (при наличии аварий указать какие и запланировать мероприятия направленные на устранение проблем, выявленных по результатам анализа прохождения предыдущих трех отопительных периодов, произошедших аварийных ситуаций при теплоснабжении в прошлые три отопительных периода)
---	--

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по бесперебойному теплоснабжению на объекте (далее –	до 15.05.2025	Заведующий МБДОУ № 74 «Филиппок»

	теплоснабжение) распорядительным документом		
2.	Проверка наличия актуального договора со специализированной организацией, осуществляющей функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, заключение договора (при необходимости)	до 01.06.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР
3.	Осмотр теплового узла	до 01.06.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
4.	Осмотр технического состояния приборов учёта	до 01.06.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
5.	Проверка на наличие исправных термометров и поверенных манометров. Приобретение и установка (при необходимости)	до 01.06.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
6.	Проверка/замена приборов учета теплопотребления и горячего водоснабжения (при необходимости)	до 15.06.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
7.	Выполнение наладки режимов потребления тепловой энергии, с составлением акта	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР;

			представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
8.	Проверка работоспособности автоматических регуляторов (при наличии)	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
9.	Осмотр трубопроводов и теплопотребляющих установок в здании МУ на предмет врезок для разбора сетевой воды	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
10.	Выполнение ревизии запорной арматуры, очистки грязевиков, окраски теплового узла	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
11.	Промывка оборудования и трубопроводов теплопотребляющих установок	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
12.	Проведение испытаний системы отопления на плотность и прочность (гидравлических испытаний) в присутствии представителя теплоснабжающей организации	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации

13.	Утепление зданий (в том числе чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери и тепловой пункт)	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
14.	Подготовка подтверждающих документов для проведения оценки готовности	до 20.08.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
15.	Заполнение оценочного листа для расчета индекса готовности к отопительному периоду и предоставление комиссии документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду	до 20.08.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР; представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
16.	Подписание и получение акта оценки и паспорта обеспечения готовности отопительному периоду 2025/2026 гг.	до 01.09.2025	Ответственный за теплоснабжение в МБДОУ № 74 «Филиппок» заместитель заведующего по АХР;

Исполнитель:

Махмутшина Танзиля Фисуновна, заместитель заведующего по АХР МБДОУ № 74 «Филиппок»

Свердлова ТИ Свердлова ТИ
08.08.25г.